

## *Cómo preparar una reunión del plan de apoyo*

Empiece por pensar en los objetivos, necesidades y servicios personales.

Hágase preguntas antes de la reunión del plan de apoyo:

1. ¿Qué es importante para mí?
2. ¿Qué me gustaría cambiar?
3. ¿Qué ayuda necesito?
4. ¿Ha cambiado algo para mí en el último año?
5. ¿Quién puede ayudarme a tomar decisiones?

### **Comunicación**

- Las personas se comunican de diferentes maneras. Su coordinador de servicios de exención averiguará la forma en que usted prefiere comunicarse para que pueda expresarse sin barreras.
- Su plan de apoyo debe estar escrito en un lenguaje sencillo para que pueda entenderlo.
- Si el inglés no es su idioma principal, la APD le proporcionará una copia de su plan de apoyo en su idioma. Si necesita ayuda, póngase en contacto con **supportplantranslation@apdcares.org**



# PLAN DE APOYO CENTRADO EN LA PERSONA

*Lo que los clientes de iBudget de Florida de la APD y del Programa de Cuidado Plus Dirigido por el Consumidor (CDC+) deben saber sobre la planificación centrada en la persona*



4030 Esplanade Way, Suite380  
Tallahassee, FL 32399-2273  
1-866-APD CARES (1-866-273-2273)  
(850) 488-4257  
apdcares.org



agency for persons with disabilities  
State of Florida

**La planificación centrada en la persona** lo ayuda a descubrir lo que espera para usted mismo. Hablar con su coordinador de servicios de exención, sus amigos y su familiares puede ayudarle a identificar sus objetivos y sueños. Su coordinador de servicios de exención debe ayudarle a lo largo del año con la planificación centrada en la persona.

En el **plan de apoyo centrado en la persona** su coordinador de servicios de exención describirá los objetivos que usted indicó y le ayudará a planificar su visión con miras al futuro.

Su plan de apoyo centrado en la persona debe explicar:

- Dónde y con quién desea vivir
- Dónde desea trabajar
- Cómo desea involucrarse con la comunidad
- Sus objetivos personales, logros y experiencias
- Su cultura familiar única y sus expectativas
- Los servicios de su preferencia
- Cómo satisfacer sus necesidades y afrontar los riesgos

**La autorrepresentación** significa que tiene derecho a elegir y tomar decisiones sobre su vida, y que asume la responsabilidad de esas decisiones. Puede solicitar lo que necesita y desea. El plan de apoyo centrado en la persona debe reflejar lo que usted dijo. De lo contrario, usted tiene derecho a decirle a su coordinador de servicios de exención y a otras personas que el plan de apoyo debe modificarse de manera de reflejar correctamente sus opciones. Para un recurso local de autorrepresentación, consulte Florida Self-Advocates Network'd (FLSAND) <https://www.flsand.org/>.

## Cómo es el proceso

### Antes de la planificación

- Piense en sus deseos, objetivos, necesidades y en los servicios que desea recibir.
- Indíquelo a su coordinador de servicios de exención a quién debe invitar a su sesión de planificación, y dónde y cuándo es la reunión. Siempre se incluirá a su representante legal, si tiene uno.

### Reunión del plan de apoyo

- Su coordinador de servicios de exención le ayudará a tomar decisiones basadas en lo que le gusta hacer y en lo que necesita, y le ayudará a crear planes alternativos.
- Su coordinador de servicios de exención le proporcionará información y le ayudará a tomar sus decisiones.
- Su coordinador de servicios de exención le enseñará las formas de pagar por los servicios que necesita.
- Su coordinador de servicios de exención evaluará sus necesidades y le ayudará a desarrollar planes principales y alternativos para que esté preparado ante cualquier problema de salud o seguridad.

### Actualizaciones en curso

- Puede actualizar su plan de apoyo en cualquier momento, solo tiene que llamar a su coordinador de servicios de exención.
- Recibirá una copia de su plan en el idioma que mejor comprenda. Asegúrese de revisarlo antes de firmar.